

株式会社建鴻

募集業種：貿易事務

業務内容：貿易事務及び簡単な経理、営業補助

募集対象：

外国人留学生歓迎、実務経験不問、学歴不問

ビジネスレベルの日本語と中国語が使える方

グローバルな環境に適応できる柔軟性のある方

Excel、Word等の基本的なPCスキルのある方

優遇される資格・経験：

貿易、国際物流の実務経験が3年以上ある方

ビジネスレベルの英語またはタイ語が使える方

通関士資格、貿易実務検定をお持ちの方

募集の背景：

国際物流を通して、社会インフラへの貢献や日本と台湾、海外を繋ぐ、やりがいのあるお仕事です。2022年11月より経営体制の刷新と新規事業の立ち上げに伴うスタッフの募集となります。

試用期間：

試用期間あり（3ヶ月）

勤務地：

東京都大田区東海4-9-13

就業時間：

9:00～18:00（休憩1時間）

休日：

土曜、日曜、祝日、年末年始

賃金：

210,000円～310,000円（資格・経験を考慮のうえ決定）

アクセス

品川駅港南口よりバスで24分

車、バイク、自転車通勤相談可

待遇・福利厚生：

期間の定めなし（試用期間3ヶ月あり）

社会保険（健康保険、厚生年金、労災・雇用保険）

通勤手当

昇給年1回

賞与年2回（業績による特別賞与あり）

退職金制度

通関士受験サポート制度

貿易実務検定受験サポート制度

海外研修制度

台湾拠点Uターン・Iターン勤務精度

応募方法:

件名に「採用係」とご明記のうえ、履歴書(写真付、書式自由)を、

info@kenkocorp.net のEメールアドレスまでお送りください。

書類選考を通過された方のみ、面接のご案内をさせていただきます。